

**DOKUMEN RENCANA AKSI
ATAS PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2024					Kegiatan	Kalender Kerja	Penanggung jawab
			1 Tahun	TW1	TW2	TW3	TW4			
	Meningkatnya Pelayanan Perawatan Narapidana /tahanan /Anak/Pengendalian Penyakit Menular dan Peningkatan Kualitas Hidup Narapidana Peserta Rehabilitasi Narkotika di Wilayah	Persentase pemenuhan layanan makanan bagi tahanan /Narapidana/anak sesuai dengan standar	85%	21.00 %	21.00 %	21.00 %	21.00 %	1. Penerimaan bahan makanan 2. Pengolahan bahan makanan 3. Pembagian makanan	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		Persentase Tahanan /Narapidana /anak/mendapatkan Layanan kesehatan/preventif secara berkualitas	95%	24.00 %	24.00 %	24.00 %	23.00 %	1. Pemeriksaan narapidana baru 2. Screning penyakit tidak menular dan menular 3. Penyuluhan kesehatan	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		Persentase tahanan dan Narapidana Perempuan (ibu hamil dan menyusui) mendapat akses layanan kesehatan maternal	98%	25.00 %	24.00 %	24.00 %	25.00 %	Menyiapkan ruang khusus ibu menyusui (Layanan Maternal)	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		Persentase Tahanan /Narapidana /anak/yang mengalami gangguan mental dapat tertangani	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Screning jiwa menggunakan SRQ 29 2. Konseling kejiwaan 3. Rujukan ke RS Jiwa	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik

		Persentase tahanan /narapidana lansia yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Posyandu Lansia 2. Pemberian Makanan Tambahan (PMT) Lansia		
		Persentase tahanan /narapidana /anak berkebutuhan khusus (disabilitas) yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standa	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Bantuan Sarana Prasarana 2. Pendampingan	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		Persentase keberhasilan penanganan penyakit menular HIV AIDS (ditekan jumlah virusnya) dan TB positif (berhasil sembuh)	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Screning 2. Sosialisasi 3. Pengobatan WBP sakit 4. Pengawasan minum obat 5. Evaluasi keberhasilan	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
								1.		Seksi Binadik
2	meningkatnya pelayanan pembinaan kepribadian, pelatihan vokasi, pendidikan dan penanganan narapidana Resiko tinggi	persentase narapidana yang memperoleh nilai baik dengan predikat memuaskan pada instrumen penilaian kepribadian	75%	19.00%	19.00%	19.00%	18.00%	1. Pembinaan Intelektual 2. Pembinaan Kepribadian Kesadaran bangsa dan bernegara 3. Pembinaan Kerohanian 4. Pembinaan Jasmani 5. Pelatihan Keterampilan bersertifikasi dan non bersertifikasi 6. Kegiatan Kerja Produktif	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik

		persentase narapidana yang mendapatkan hak remisi	100%	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00 %	1. Identifikasi berkas 2. Pengumpulan kelengkapan administrasi 3. Sidang TPP 4. Pengusulan Remisi sesuai dengan kalender remisi 5. Pencetakan SK remisi	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		persentase narapidana yang mendapatkan hak integrasi	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Identifikasi pentahapan 2. Pengumpulan berkas administrasi 3. Sidang TPP 4. Pengusulan 5. Pencetakan SK 6. Pengeluaran dan serah terima ke Bapas dan Kejaksaan	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		persentase narapidana yang mendapatkan hak pendidikan	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Identifikasi WBP yang buta aksara 2. Bimbingan belajar mandiri	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		Persentase Narapidana resiko tinggi yang berubah perilakunya menjadi sadar, patuh dan disiplin	19%	5.00 %	5.00 %	5.00 %	4.00 %	1. Assesmen awal 2. Case Plan 3. Monitoring dan Evaluasi	Januari – Desember 2024	Seksi Binadik
		Persentase narapidana yang memperoleh pendidikan dan pelatihan vokasi bersertifikat	34%	9.00 %	8.00 %	8.00%	9.00 %	1. Identifikasi dan klasifikasi WBP terhadap minat dan bakat	Januari – Desember 2024	Seksi Giatja

								2. Penentuan jenis pelatihan 3. keluarnya sertifikasi		
		persentase narapidana yang bekerja dan produkti	77%	19.00 %	19.200%	19.00 %	20.00 %	Identifikasi dan klasifikasi WBP asimilasi terhadap minat dan bakat sesuai jenis kegiatan kerja	Januari – Desember 2024	Seksi Giatja
3	Meningkatnya pelayanan keamanan dan ketertiban di wilayah sesuai standar	Presentase pengaduan yang ditindaklanjuti sesuai standar	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Menerima dan mengolah data pengaduan 2. Melaksanakan koordinasi dengan Teknis terkait 3. Membuat laporan balik	Januari – Desember 2024	Seksi Adm. Kamtib dan KPLP
		Presentase gangguan kamtib yang dapat dicegah	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Penggeledahan Rutin 2. Penggeledahan Insidentil 3. Sosialisasi Kamtib 4. Penggeledahan pada Pintu Utama	Januari – Desember 2024	Seksi Adm. Kamtib dan KPLP
		Presentase kepatuhan dan disiplin terhadap tata tertib oleh tahanan/narapidana/anak pelaku gangguan kamtib	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	1. Sosialisasi Tatib 2. Pemeriksaan 3. Sidang TPP 4. Penjatuhan Hukdis 5. Pengawasan	Januari – Desember 2024	Seksi Adm. Kamtib dan KPLP
		Presentase pemulihan kondisi keamanan pasca gangguan kamtib secara tuntas	90%	22.50 %	22.50 %	22.50 %	22.50 %	PR KPLP dan KAMTIB	Januari – Desember 2024	Seksi Adm. Kamtib dan KPLP

4	Meningkatnya Kualitas Layanan Pemasyarakatan dan Kapasitas Hunian	Jumlah UPT Rehabilitasi/Renovasi Lapas/Rutan/Bapas/LPKA/Rupbasa	1 UPT	-	-	1 UPT	-	1. Pengusulan RKBMN Rehabilitasi Blok Hunian WBP	Juli 2024	Subbag TU
5	Meningkatnya Dukungan Layanan Manajemen Satker	Tersusunnya dokumen rencana kerja, anggaran UPT pemasyarakatan dan pelaporan yang akuntabel tepat waktu	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1. Pelaksanaan Rapat 2. Pengumpulan Data 3. Pembuatan Laporan 4. Penyampaian Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU
		Tersusunnya dokumen pengelolaan BMN dan kerumahan tanggaan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1. Pengumpulan Data 2. Pembuatan Laporan 3. Penyampaian Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU
		Terpenuhinya data dan peningkatan kompetensi pegawai pemasyarakatan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1. Pelaksanaan inventarisasi kebutuhan pengembangan kompetensi 2. Pembuatan Laporan Analisa Pemetaan Kesenjangan Kompetensi Pegawai 3. Pengusulan Diklat 4. Pelaksanaan Mutasi	Januari – Desember 2024	Subbag TU

							5. Pelaksanaan coaching, mentoring, bimtek, sosialisasi, training		
	Tersusunnya dokumen pelaksanaan anggaran dan laporan keuangan yang akuntabel dan tepat waktu	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1. Pelaksanaan Rapat 2. Pengumpulan Data 3. Pembuatan Laporan 4. Penyampaian Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU
	Jumlah layanan perkantoran	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	1. Permohonan kebutuhan layanan Perkantoran 2. Belanja 3. Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU
	Jumlah kendaraan bermotor	5 Unit	1 Unit	2 Unit	1 Unit	1 Unit	1. Permohonan Kebutuhan bahan pemeliharaan kendaraan bermotor 2. Belanja 3. Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU
	Jumlah perangkat pengolah data dan komunikasi	15 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	3 Unit	1. Permohonan Kebutuhan Bahan pemeliharaan perangkat pengolah data dan komunikasi 2. Belanja 3. Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU

	Jumlah peralatan dan fasilitas perkantoran	79 Unit	20 Unit	20 Unit	20 Unit	19 Unit	1. Permohonan Kebutuhan bahan pemeliharaan peralatan dan fasilitas perkantoran 2. Belanja 3. Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU
	Jumlah Gedung / bangunan	15 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	3 Unit	1. Permohonan Kebutuhan bahan pemeliharaan Gedung/bangunan 2. Belanja 3. Laporan	Januari – Desember 2024	Subbag TU



Merauke, 10 Januari 2024

Kepala,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

Gustaf Nikolas Adolf Rumaikewi
NIP. 19661114 199103 1 002